

Erfassungsvorgang Abo-Mutationsblatt

Schritt 1: Webshop unter <https://shop.swissfire.ch> aufrufen und mit den erhaltenen Zugangsdaten einloggen.

Schritt 2: Modul «Admin Abo» im Menü «Administration» anwählen.



Schritt 3: Abo-Mutationsblatt herunterladen und auf Ihrem Computer abspeichern.

Schritt 4: Kontrollieren Sie die Daten und nehmen Sie allfällige Änderungen vor.

Adressänderung direkt in der jeweiligen Zeile vornehmen.

Wenn ein Abonnement gelöscht werden soll, in der Spalte «**Künden**» mit einem «**x**» ergänzen.

Für neue Abonnenten eine neue Zeile wählen, KEINE bestehenden Abonnemente überschreiben, ausser wenn das Pflichtabonnement auf jemand anderes zugestellt werden soll. In diesem Fall bitte die Adressnummer auf **0** setzen und die Angaben überschreiben.

Schritt 5: Speichern Sie das Mutationsblatt nach Ihren Änderungen ab.

Schritt 6: Laden Sie das Mutationsblatt über den Button «Abo-Mutationsliste hochladen» hoch.

Schritt 7: Klicken Sie «weiter»

Schritt 8: Vorgang abschliessen

Sie werden in Kürze via E-Mail eine Bestätigung erhalten (wenn die E-Mail-Adresse in den Kontaktdaten angegeben wurde).

Gümligen, Oktober 2022